

Module 2

Première interaction — accepter l'entretien d'embauche First interaction—Accepting the interview

Catherine : Allô?	Catherine: Hello?
Recruteur : Bonjour, puis-je parler à madame Catherine Boisvert?	Recruiter: Hello, may I talk with Ms. Catherine Boisvert?
Catherine : Oui, c'est moi.	Catherine: Yes, it's me.
Recruteur : Bonjour Mme Boisvert. Je m'appelle David Tremblay de La Capitale et je voudrais vous convier à une entrevue pour le stage en production. Serait-il possible de vous rencontrer jeudi prochain à 15 h 30?	Recruiter: Hello Ms. Boisvert. My name is David Tremblay from La Capitale. I would like to invite you to an interview for the production internship. Would it be possible to meet next Thursday at 3:30 PM?
Catherine : Oui, bien sûr! Cette heure me convient parfaitement pour l'entrevue.	Catherine: Yes, thank you. I can attend the interview at that time.
Recruteur : Très bien. Nous vous attendons jeudi à 15 h 30.	Recruiter: Very well. We are expecting you on Thursday at 3:30 PM.
Catherine : Merci, j'y serai!	Catherine: Thank you, I will be there!
FIN	END

Module 2

Deuxième interaction — reporter un entretien d'embauche Second interaction—Rescheduling the interview

Catherine : Bonjour!	Catherine: Hello!
Recruteur : Bonjour, puis-je parler à madame Catherine Boisvert?	Recruiter: Hello, may I talk with Ms. Catherine Boisvert?
Catherine : Oui, c'est moi.	Catherine: Yes, it's me.
Recruteur : Bonjour madame Boisvert. Je m'appelle David Tremblay de La Capitale et je voudrais vous convier à une entrevue pour le stage en production. Serait-il possible de vous rencontrer jeudi prochain à 15 h 30?	Recruiter: Hello Ms. Boisvert. My name is David Tremblay from La Capitale. I would like to invite you to an interview for the production internship. Would it be possible to meet next Thursday at 3:30 PM?
Catherine : Malheureusement, je ne suis pas disponible à cette heure pour passer l'entrevue. Est-il possible de reporter la rencontre? Je suis disponible toute la journée, vendredi prochain.	Catherine: Unfortunately, I am unable to attend the interview at that time. Is it possible to reschedule? I am available all day next Friday.
Recruteur : Ce n'est pas un problème. Nous pouvons nous rencontrer vendredi à 14 h 45.	Recruiter: It's not a problem. We can meet on Friday at 2:45 PM.
Catherine : Merci, j'y serai.	Catherine: Thank you. I will be there.
FIN	END